

Mr. Louise Doorman

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

- Doorman:* De eenmanszaak Louise Doorman, gevestigd te Huizen, die als opdrachtnemer haar diensten verleent.
- Opdrachtgever:* De wederpartij van Doorman, die gebruik maakt van haar diensten.
- Overeenkomst:* Elke overeenkomst van opdracht als bedoeld in art. 7:400 e.v. BW tussen opdrachtgever en Doorman ten behoeve van de gebruikmaking en beschikbaarstelling van de diensten van Doorman.
- Interim-opdracht:* De overeenkomst, niet zijnde een arbeidsovereenkomst, waarbij Doorman voor korte of langere tijd op structurele basis diensten verricht ten behoeve van opdrachtgever, vanuit de eigen kantoorruimte dan wel vanuit die van opdrachtgever .

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Doorman verleende en te verlenen diensten, indien daartoe een overeenkomst tussen Doorman en opdrachtgever tot stand is gekomen.
2. Deze algemene voorwaarden zijn onlosmakelijk verbonden met de overeenkomst.
3. Rechtsgeldig afwijken van het samenstel van algemene voorwaarden en overeenkomst is alleen mogelijk door middel van een schriftelijke overeenkomst tussen opdrachtgever en Doorman.
4. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever of van derden is uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3. Aard van overeenkomst

1. De overeenkomst schept voor Doorman een inspanningsverplichting om de verleende opdracht naar beste inzicht en vermogen als deskundig jurist uit te voeren. Op Doorman rust nimmer een resultaatsverplichting.
2. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van artikel 7: 404 en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Doorman. Derden kunnen aan de verrichtte werkzaamheden en de resultaten daarvan geen rechten ontleen.

3. Indien noodzakelijk voor een goede uitvoering van de verleende opdracht, kan Doorman bepaalde werkzaamheden door derden laten verrichten. De keuze van door Doorman in te schakelen derden zal, voor zover mogelijk en redelijk, in overleg met opdrachtgever worden bepaald. Doorman is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden en is mede namens opdrachtgever gerechtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van hen te aanvaarden.

Artikel 4. Omvang opdracht

1. Opdrachtgever heeft een informatieplicht om Doorman alle relevante informatie en stukken volledig en tijdig te verstrekken, en zal dienaangaande zo goed mogelijk samenwerken met Doorman, teneinde Doorman in staat te stellen de opdracht goed uit te voeren, als bedoeld in art. 3.1.
2. Doorman is niet aansprakelijk voor haar tekortkomingen, voor zover deze zijn veroorzaakt door het niet in acht nemen door opdrachtgever van zijn verplichting zoals in de voorgaande zin omschreven.
3. Op basis van de verstrekte informatie en stukken wordt de overeenkomst aangegaan. Indien tijdens de opdracht essentiële informatie blijkt te ontbreken, wordt toegevoegd of er anderszins wijzigingen optreden die van invloed kunnen zijn op de inhoud van de opdracht en de uitvoering daarvan, wordt de overeenkomst dienovereenkomstig aangepast. Doorman zal opdrachtgever hiervan tijdig op de hoogte stellen.
4. Indien opdrachtgever wenst dat Doorman haar werkzaamheden in het kader van een interimopdracht verricht op het kantoor van opdrachtgever, draagt opdrachtgever voor zijn rekening zorg voor het beschikbaarstellen van een geschikte, veilige werkplek voorzien van de benodigde faciliteiten.
5. Een door opdrachtgever gestelde termijn is nimmer te beschouwen als een fatale termijn. Bij overschrijding van een termijn dient opdrachtgever Doorman derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

Artikel 5. Financiën

1. Voor elke opdracht is Doorman gerechtigd een honorarium in rekening te brengen bij opdrachtgever. In de overeenkomst is vastgelegd welk honorarium van toepassing is. Alle werkzaamheden en (on)kosten worden naar keuze van Doorman op voorschotbasis of, in beginsel maandelijks aan opdrachtgever in rekening gebracht. Verrekening van openstaande vorderingen van opdrachtgever met nog aan Doorman toekomende gelden is niet toegestaan.
2. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na de op de factuur vermelde datum. Bij niet-tijdige betaling is opdrachtnemer van rechtswege in verzuim. Doorman is zodanig geval bevoegd de (buitengerechtelijke) rente en kosten gemoeid met de inning van de factuur in rekening te brengen bij opdrachtgever.

3. In geval opdrachtgever een voorschot verstrekt teneinde juridische dienstverlening van Doorman te betrekken waarvan de omvang in uren niet op voorhand is geïndiceerd, dan is een dergelijk voorschot niet terugvorderbaar, maar verrekenbaar met door Doorman te verlenen diensten op basis van het met opdrachtgever daarvoor overeengekomen uurtarief en geeft, tot het voorschot daarmee geheel is verrekend, dan wel tot maximaal 12 maanden na betaling van het voorschot, aanspraak op het leveren van diensten door Doorman op basis van de met opdrachtgever overeengekomen uurtarieven.

Artikel 6. Intellectuele eigendom en geheimhouding

1. Op alle door Doorman in de zelfstandige uitoefening van haar bedrijf, waaronder in elk geval wordt verstaan de uitvoering van een verstrekte opdracht, tot stand gebrachte adviezen, overeenkomsten, modellen, rapporten en andere documenten, berusten het auteursrecht en mogelijk andere rechten van intellectuele eigendom bij Doorman.
2. Doorman geeft opdrachtgever toestemming deze documenten te gebruiken in het kader van haar normale bedrijfsvoering. Opdrachtgever zal deze documenten niet zonder voorafgaande toestemming van Doorman verveelvoudigen, openbaar maken of aan derden beschikbaar stellen.
3. Op alle door opdrachtgever tot stand gebrachte documenten, welke hij heeft verstrekt aan Doorman ten behoeve van haar werkzaamheden, rusten het auteursrecht en mogelijk andere rechten van intellectuele eigendom bij opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Doorman van aanspraken – de redelijke kosten van verweer daaronder begrepen - van derden wegens vermeende inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van hen met betrekking tot deze documenten.
4. Opdrachtgever geeft Doorman toestemming deze documenten te gebruiken in het kader van haar normale bedrijfsvoering. Doorman zal deze documenten niet zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever verveelvoudigen, openbaar maken of aan derden beschikbaar stellen.
5. Doorman en opdrachtgever zullen alle vertrouwelijke informatie over elkaar die zij in het kader van de overeenkomst hebben verkregen, geheimhouden.

Artikel 7. Ontbinding

1. Partijen zijn bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden of haar verplichtingen op te schorten, indien één der partijen:
 - ook na ingebrekestelling, zijn verplichtingen niet nakomt; of
 - surseance van betaling of faillissement heeft aangevraagd, of failliet is verklaard, of
 - vrijwillig tot liquidatie van zaken overgaat;
 - of de voor de nakoming overeengekomen zekerheid vooraf niet heeft gesteld of onvoldoende is;
 - of in zodanige omstandigheden verkeert dat deze goede grond heeft te vrezen dat de

wederpartij niet aan zijn verplichtingen zal voldoen.

2. Indien Doorman de overeenkomst op grond van het vorige lid ontbindt, zijn de vorderingen van Doorman op opdrachtgever direct opeisbaar. De bevoegdheid tot ontbinding en opschorting laat onverlet het recht van Doorman daarnaast schadevergoeding te vorderen.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van Doorman is beperkt tot het op het moment van de tekortkoming voor de betreffende opdracht in rekening gebrachte honorarium. Voor opdrachten met een duur van langer dan 6 maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot het in rekening gebrachte honorarium over de laatste 6 maanden.
2. Doorman is slechts aansprakelijk voor vergoeding van directe schade, met inachtneming van het in art. 3.3 gestelde. Aansprakelijkheid voor elke andere schadevorm, waaronder begrepen maar niet beperkt tot gevolgschade, winstderving, verweerkosten en alle andere schadevormen die niet als directe schade kunnen worden aangemerkt, is uitgesloten.
3. Onder directe schade worden uitsluitend verstaan de kosten die opdrachtgever redelijkerwijs heeft moeten maken om de tekortkoming van Doorman te herstellen, de redelijke kosten ter voorkoming of beperking van de schade en redelijke kosten ter vaststelling van de omvang daarvan.
4. Opdrachtgever is aansprakelijk voor het niet in acht nemen van zijn verplichtingen krachtens de artikelen 4.1, 4.3 en 6.3.
5. Vorderingsrechten en alle bevoegdheden uit welke hoofde dan ook jegens Doorman in verband met de door haar verrichte werkzaamheden vervallen 6 maanden na het moment waarop opdrachtgever bekend was of redelijkerwijze bekend had kunnen zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 9. Toepasselijk recht

1. Op de rechtsverhouding tussen Doorman en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter te Amsterdam.
